

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження голови  
обласної державної адміністрації  
03.08.2015 № 229  
Заступник голови – керівник апарату  
облдержадміністрації

В.І. Поліщук

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про управління агропромислового розвитку**  
**Житомирської обласної державної адміністрації**  
**(нова редакція)**

1. Управління агропромислового розвитку облдержадміністрації (далі - управління) є структурним підрозділом обласної державної адміністрації, утворюється головою облдержадміністрації, підпорядкований голові обласної державної адміністрації та підзвітний і підконтрольний Міністерству аграрної політики і продовольства України.

2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, наказами Міністерства аграрної політики і продовольства України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями обласної ради та Положенням про управління.

3. Основні завдання та функції управління.

1) забезпечення реалізації державної політики, спрямованої на розвиток агропромислового комплексу та гарантування продовольчої безпеки держави;

2) реалізація державного управління у сферах сільського господарства, тваринництва, землеробства, харчової і переробної промисловості та комплексного розвитку сільських територій;

3) реалізація державної політики, розроблення та виконання регіональних інноваційно-інвестиційних та інших програм і прогнозів розвитку галузей агропромислового виробництва;

4) участь у формуванні та реалізації соціальної політики на селі, сталого розвитку регіонального агропромислового ринку і сільських територій регіону, харчової та переробної промисловості області;

5) організація роботи з питань землеробства, тваринництва, харчової і переробної промисловості, наукового, кадрового забезпечення, стандартизації, карантинного режиму, охорони праці і техніки безпеки;

4. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

1) подає пропозиції до проектів програм і прогнозів регіонального соціально-економічного розвитку, а також відповідних цільових програм розвитку галузей агропромислового комплексу та програм розвитку сільських територій;

2) вносить Міністерству аграрної політики і продовольства України пропозиції щодо удосконалення механізму державної підтримки підприємств галузей агропромислового виробництва, розвитку малого підприємництва на селі, в тому числі фермерських і особистих селянських господарств;

3) сприяє у формуванні регіонального резерву сільськогосподарських і продовольчих ресурсів, складає їх баланси, надає методичну допомогу у розробленні і здійсненні заходів щодо формування Аграрним фондом державного продовольчого резерву;

4) надає методичну допомогу сільськогосподарським товаровиробникам з питань науково-технічних розробок, провадження інноваційно-інвестиційної діяльності, інформатизації, нарощення експортного потенціалу, створення нових та реконструкції діючих виробничих об'єктів;

5) у межах повноважень та чинного законодавства вживає заходів щодо запобігання та протидії корупції в галузях агропромислового виробництва;

6) у межах повноважень забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є управління;

7) забезпечує захист персональних даних;

8) надає методичну допомогу підприємствам, установам та організаціям галузі з питань додержання правил ведення бухгалтерського обліку і фінансової звітності, за дорученням Міністерства аграрної політики і продовольства України, виявляє причини і факти непродуктивних витрат та втрат на підприємствах, що належать до сфери управління Мінагрополітики України, сприяє у розвитку статистики в галузях агропромислового виробництва;

9) сприяє в організації органічного виробництва сировини та продуктів дитячого, дієтичного та профілактичного харчування;

10) розробляє і вносить обласній державній адміністрації пропозиції з питань збереження, відтворення та охорони родючості ґрунтів, консервації деградованих і малопродуктивних земель, контролює проведення агрохімічної паспортизації земель сільськогосподарського призначення;

11) сприяє у забезпеченні цільового, ефективного використання сільськогосподарськими підприємствами меліорованих земель та здійсненні заходів щодо збереження меліоративних систем;

12) сприяє у техніко-технологічній модернізації галузей агропромислового виробництва, розвитку регіонального ринку сільськогосподарських машин і

обладнання, вносить рекомендації щодо норми питомих витрат енергетичних ресурсів у аграрному секторі економіки;

13) сприяє в межах своїх повноважень у розвитку виробництва і використання біодизеля, біоетанолу, інших альтернативних видів палива та відновлюваних джерел енергії, запровадженні енергозберігаючих технологій у галузях агропромислового виробництва;

14) сприяє в укладанні галузевих і регіональних угод з профспілковими організаціями в агропромисловому комплексі, сприяє громадським об'єднанням галузі у їх діяльності;

15) спільно з відповідними науково-дослідними, дослідно-конструкторськими, проектними установами і аграрними вищими навчальними закладами реалізує науково-технічну та кадрову політику в галузях агропромислового комплексу;

16) сприяє у створенні відповідно до чинного законодавства належних умов для формування і розвитку сільськогосподарських дорадчих служб;

17) спільно з профільними службами області забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики у сфері державної таємниці та інформації, виконання завдань мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності галузей агропромислового виробництва, виконання завдань цивільного захисту населення і сільських територій;

18) забезпечує контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями агропромислового комплексу вимог законодавства з охорони праці, протипожежної безпеки і безпеки дорожнього руху при веденні виробничих процесів;

19) вживає згідно з повноваженнями, заходи щодо цільового та ефективного використання коштів державного та обласного бюджету, спрямованих за бюджетними програмами в галузь на відповідний рік та інформує через районні управління (відділи) агропромислового розвитку суб'єкти господарювання агропромислового комплексу про застосування норм порядків використання коштів за вказаними бюджетними програмами відповідно до чинного законодавства;

20) забезпечує організацію виставково-ярмаркової діяльності у сфері агропромислового розвитку;

21) у межах повноважень подає пропозиції до проектів нормативно-правових актів щодо регулювання ринку сільськогосподарської продукції та продовольства;

22) спільно з відповідними профільними службами здійснює заходи, направлені на активізацію експорту сільськогосподарської продукції та сприяння у просуванні сільськогосподарської продукції і сировини на зовнішні ринки в межах чинного законодавства;

23) здійснює аналіз статистичних показників діяльності агропромислового комплексу області та надає відповідну інформацію Міністерству аграрної політики та продовольства України для прийняття рішень і впровадження заходів щодо забезпечення підвищення економічної ефективності роботи агропромислового комплексу та продовольчої безпеки держави та області;

24) здійснює аналіз стану та перспектив розвитку харчової і переробної промисловості в регіоні, кон'юнктури аграрного та продовольчого ринку;

25) здійснює в межах повноважень заходи щодо забезпечення продовольчого ринку області продуктами харчової і переробної промисловості, сільськогосподарських підприємств вітчизняного виробництва;

26) розробляє та координує виконання обласних та галузевих програм розвитку галузі з урахуванням кон'юнктури ринку;

27) забезпечує виконання механізму надання державної та обласної підтримки, яка передбачена законодавством, сільськогосподарським товаровиробникам усіх форм власності та господарювання;

28) забезпечує реалізацію державної цінової політики в агропромисловому комплексі;

29) подає пропозиції щодо шляхів підвищення ефективності сільськогосподарських галузей, посилення їх конкурентоспроможності на вітчизняному та світовому ринках;

30) контролює та координує роботу з розвитку насінництва, сортовипробовування, розсадництва, карантинного режиму і захисту рослин;

31) вносить пропозиції щодо напрямів державної підтримки вітчизняних сільгосптоваровиробників та сприяє у розвитку аграрної галузі суб'єктами господарювання усіх форм власності в ринкових умовах;

32) сприяє в межах компетенції у поліпшенні екологічного стану сільськогосподарського виробництва та природоохоронної діяльності;

33) сприяє в модернізації виробничих умов праці товаровиробників, підвищенні рівня кваліфікації та продуктивності праці;

34) сприяє у межах своїх повноважень та чинного законодавства у впровадженні в галузь сучасних технологій виробництва, інформаційно-комунікаційних технологій, створенні системи інформаційних ресурсів;

35) здійснює в межах повноважень контроль за діяльністю аграрної біржі;

36) координує роботу, спрямовану на розвиток племінної справи у тваринництві, проведення комплексної оцінки (бонітування) сільськогосподарських тварин;

37) забезпечує контроль за реалізацією державної політики у сферах ветеринарної медицини, безпеки харчових продуктів, карантину та захисту рослин, збереження родючості ґрунтів, охорони праці та техніки безпеки в галузі;

38) забезпечує проведення згідно з чинним законодавством атестації та допуску до відтворення сільськогосподарських тварин;

39) забезпечує в межах повноважень проведення сертифікації племінних (генетичних) ресурсів;

40) здійснює в галузі тваринництва в межах повноважень заходи щодо організації ефективного використання племінних (генетичних) ресурсів для підвищення продуктивності та генетичного потенціалу тварин, впровадження новітніх, прогресивних технологій виробництва, маркетингу, організації праці, зниження витрат на виробництво продукції, підвищення ефективності галузі;

41) сприяє місцевим органам виконавчої влади і органам місцевого самоврядування у проведенні аграрної та земельної реформи;

42) координує згідно з чинним законодавством діяльність сільськогосподарських товаровиробників, що спрямована на розв'язання завдань із виробництва продукції рослинного походження;

43) формує поточний та перспективний прогноз потреби сільськогосподарських товаровиробників у мінеральних добривах, засобах захисту рослин, насінні садивному матеріалі та інших матеріально-технічних ресурсах;

44) проводить опрацювання пропозицій щодо залучення інвестицій для технічного переоснащення агропромислового комплексу регіону, будівництва та реконструкції виробничих об'єктів;

45) здійснює моніторинг стану забезпечення підприємств агропромислового комплексу сучасною технікою, обладнанням, нафтопродуктами та іншими видами паливно-енергетичних ресурсів, відпрацювання заходів щодо його поліпшення;

46) виконує інші функції згідно з покладеними на нього завданнями.

5. Управління у межах своєї компетенції бере участь у:

1) розробленні і здійсненні на регіональному рівні заходів щодо розвитку інфраструктури аграрного ринку, зокрема сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів, аграрних бірж, аукціонів живої худоби та птиці, оптових продовольчих і плодоовочевих ринків;

2) поширенні досвіду підприємств агропромислового виробництва регіону;

3) приватизації майна в агропромисловому комплексі, організовує передачу об'єктів соціальної інфраструктури підприємств, установ та організацій галузей агропромислового виробництва у комунальну власність;

4) реалізації державної політики у сфері селекційно-племінної роботи в тваринництві, сприяє у забезпеченні ефективного використання племінних (генетичних) ресурсів, організовує їх збереження та нарощення;

5) забезпеченні підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників різних професій для галузей агропромислового виробництва, формує обсяги цільової підготовки фахівців;

6) здійснення заходів комплексного розвитку сільських територій, щодо поліпшення демографічної ситуації в регіоні, координує діяльність відповідних служб з питань реалізації соціальної політики на селі;

7) формуванні та реалізації державної аграрної політики на регіональному рівні, організації розроблення та здійснення заходів щодо забезпечення продовольчої безпеки держави;

8) розробці та здійсненні заходів щодо державного регулювання основних ринків сільськогосподарської продукції на регіональному рівні;

9) формуванні та забезпеченні реалізації державної аграрної політики, спрямованої на розвиток агропромислового комплексу та гарантування продовольчої безпеки держави;

10) організації продовольчого ринку;

11) розробленні прогнозу економічного і соціального розвитку регіону, основних макропоказників розвитку галузей тваринництва та птахівництва з урахуванням попиту і пропозицій на продукцію тваринництва;

12) розробленні регіональних балансів попиту і пропозиції основних видів тваринницької продукції;

13) реалізації заходів щодо формування державного інтервенційного фонду Аграрним фондом;

14) розробленні та здійсненні заходів щодо нарощування експортного потенціалу галузей агропромислового виробництва, відновленні традиційних та в освоєнні нових ринків збуту продукції;

15) визначенні стратегії розвитку та зонального розміщення галузей тваринництва з урахуванням кон'юнктури ринку;

16) реалізації державної регуляторної політики;

17) організації проведення перепідготовки фахівців, які виконують роботи з племінної справи, проведення виставок, конкурсів, ярмарків та аукціонів племінних (генетичних) ресурсів;

18) організації проведення державної атестації (переатестації) суб'єктів племінної справи у тваринництві;

19) реалізації програм державної підтримки з метою оновлення машинно-тракторного парку, в тому числі за рахунок регіональних програм;

20) підвищенні енергоефективності підприємств агропромислового комплексу, впровадженні енергозберігаючих технологій, техніки і обладнання;

21) виконанні інших функцій, що впливають з покладених на нього завдань.

#### б. Управління має право:

1) одержувати у встановленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а також одержувати від органів статистики інформацію з питань розвитку агропромислового комплексу;

2) залучати працівників інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, структурних підрозділів та обласних служб системи агропромислового комплексу, установ та організацій, представників громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи обласної державної адміністрації в аграрній галузі;

4) користуватися в установленому порядку інформаційними базами обласної державної адміністрації, системами зв'язку і комунікаціями, мережами зв'язку та іншими технічними засобами;

5) організовувати і проводити в установленому порядку засідання колегії управління, брифінги, семінари, наради з питань, що належать до його компетенції;

б) взаємодіяти з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації, апаратом обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо термінів, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів;

7) управління проводити в разі потреби спільні заходи з органами місцевого самоврядування та видавати відповідні акти.

## 7. Начальник управління:

1) призначається на посаду і звільняється з посади головою обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з Міністерством аграрної політики і продовольства України;

2) здійснює керівництво діяльністю управління, несе персональну відповідальність перед головою обласної державної адміністрації за виконання покладених на управління завдань, сприяє у створенні належних умов праці в управлінні;

3) начальник управління має заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади головою облдержадміністрації за поданням начальника управління, погодженим із заступником голови облдержадміністрації, на якого покладено повноваження вирішення питань кадрової політики;

4) подає на затвердження голові обласної державної адміністрації Положення про управління;

5) визначає структуру управління, затверджує Положення про структурні підрозділи і функціональні обов'язки працівників управління;

6) планує роботу управління, вносить пропозиції щодо формування планів роботи обласної державної адміністрації;

7) забезпечує контроль за станом справ у сфері діяльності управління, вживає необхідних заходів до їх поліпшення;

8) звітує перед головою обласної державної адміністрації про виконання покладених на управління завдань;

9) представляє інтереси управління у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями - за дорученням керівництва обласної державної адміністрації;

10) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням. Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян, або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальних органах Міністерства юстиції України;

11) подає голові обласної державної адміністрації пропозиції погоджені із заступником голови облдержадміністрації, на якого покладено повноваження вирішення питань кадрової політики в області щодо призначення на посаду та звільнення з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, заступників начальника управління.



12) погоджує призначення на посаду начальників управлінь (відділів) агропромислового розвитку районних державних адміністрацій та їх заступників;

13) призначає на посаду і звільняє з посади працівників управління;

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців управління;

16) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень управління;

17) розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису на утримання управління;

18) контролює стан трудової та виконавської дисципліни в управлінні;

19) розподіляє обов'язки між заступниками начальника управління, керівниками структурних підрозділів, визначає ступінь відповідальності заступників та керівників структурних підрозділів управління;

20) здійснює інші повноваження, що не суперечать чинному законодавству.

8. Управління утримується за рахунок коштів державного бюджету.

Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників та штатний розпис управління затверджує голова обласної державної адміністрації в межах виділених бюджетних призначень, після проведення їх експертизи департаментом фінансів облдержадміністрації.

Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

Т.в.о. начальника управління

Л.Ф. Бабич